

Հաստատված է
«ԷՓՐԻՔՈԹ ԿԱՊԻՏԱԼ»
փակ բաժնետիրական ընկերության
Միակ բաժնետիրոջ 13.12.2023թ. N 13-12-23 որոշմամբ
Գործադիր տնօրեն՝ Վաչիկ Գևորգյան



13 դեկտեմբեր, 2023թ.

«ԷՓՐԻՔՈԹ ԿԱՊԻՏԱԼ»
ՓԱԿ ԲԱԺՆԵՏԻՐԱԿԱՆ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ
ԲՐՈՔԵՐԱՅԻՆ (ԴԻԼԵՐԱՅԻՆ) ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ

ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ

ԵՐԵՎԱՆ 2023թ.

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1. «ԷՓՐԻԲՈԹ ԿԱՊԻՏԱԼ» ՓԲԸ-ի (այսուհետ՝ Ընկերություն) բրոքերային (դիլերային) գործունեության կազմակերպման կանոնակարգը (այսուհետ՝ Կանոնակարգ) մշակված է Հայաստանի Հանրապետության արժեթղթերի շուկան կարգավորող օրենսդրության, մասնավորապես «Արժեթղթերի շուկայի մասին» ՀՀ օրենքին, դրա հիման վրա ընդունված այլ նորմատիվ իրավական ակտերին և Ընկերության կանոնադրությանը համապատասխան:
- 1.2. Մույն Կանակարգում օգտագործվող հիմնական հասկացություններն են.
- 1) «**Աձանցյալ ֆինանսական գործիք**»՝ «Արժեթղթերի շուկայի մասին» ՀՀ օրենքի 3-րդ հոդվածի 3-րդ մասով նախատեսված գործիքներ:
 - 2) «**ԱՀ (Առևտրային հարթակ)**»՝ ցանկացած կարգավորվող շուկա, ինչպես նաև ֆինանսական գործիքների առևտրի կազմակերպման համար նախատեսված կազմակերպություն, համակարգ կամ այլ միջոց, որը որոշակի կանոնների համաձայն, ապահովում է ֆինանսական գործիքների առքուվաճառք և դրա արդյունքում վերջնահաշվարկ իրականացնելու հնարավորություն և միջոցներ:
 - 3) «**Բրոքեր**»՝ «ԷՓՐԻԲՈԹ ԿԱՊԻՏԱԼ» ՓԲԸ
 - 4) «**Բրոքերային ծառայություն**»՝ Ընկերության կողմից «Արժեթղթերի շուկայի մասին» ՀՀ օրենքի 25-րդ և 26-րդ հոդվածներով նախատեսված ծառայություն:
 - 5) «**Բրոքերային հաշիվ**»՝ բրոքերային ծառայությունների մատուցման նպատակով Ընկերության մոտ Հանախորդի անունով բացված հաշիվ, որում արտացոլվում են Հանախորդի միջոցները:
 - 6) «**Գնման/վաճառքի ստոպ պատվեր**»՝ Հանախորդի կողմից Բրոքերին տրվող Հանձնարարական, որը նախատեսում է Հանձնարարականի կատարում (արժեթղթերի առք/վաճառք) շուկայում ձևավորված գնով (որպես շուկայական)՝ համապատասխան ԱՀ-ում տվյալ արժեթղթի գինը Հանձնարարականում նշված գնին հասնելու դեպքում, ընդ որում փաստացի կատարման գինը մինչև փաստացի կնքման պահը տեղի ունեցած շուկայական տատանումների արդյունքում կարող է տարբերվել Հանձնարարականում նշված գնից՝ թե՛ հօգուտ Հանախորդի և թե՛ ի վնաս նրա:
 - 7) «**Գնման/վաճառքի լիմիտային պատվեր**»՝ Հանախորդի կողմից Բրոքերին տրվող Հանձնարարական, որը նախատեսում է Հանձնարարականի կատարում՝ Հանձնարարականում ֆիքսված գնից ոչ բարձր գնով՝ առքի դեպքում, և ոչ ցածր գնով՝ վաճառքի դեպքում, արժեթուղթ գնելու/վաճառելու պայմանով:
 - 8) «**Գնման/վաճառքի ստոպ լիմիտային պատվեր**»՝ Հանախորդի կողմից Բրոքերին տրվող Հանձնարարական, որը միաժամանակ ներառում է գնման (վաճառքի) լիմիտային պատվերը մի գնով և գնման (վաճառքի) ստոպ պատվերը մեկ այլ գնով, այն է՝ Հանձնարարականը պարունակում է դրա կատարման հնարավորություն բացառապես համապատասխան ԱՀ-ում համապատասխան արժեթղթի գինը Հանձնարարականում նշված արժեքին հասնելու դեպքում և միևնույն ժամանակ պարունակում է՝
 - Հանախորդի կողմից առքի դեպքում՝ գործարքի կատարման առավելագույն գնի սահմանում,
 - Հանախորդի կողմից վաճառքի դեպքում՝ գործարքի գնի նվազագույն սահմանում:
 - 9) «**Գործակալ**»՝ անձ, որի ներգրավմամբ և միջնորդական ծառայություններից օգտվելու միջոցով Ընկերությունը բրոքերային ծառայություններ է մատուցում հանախորդին:
 - 10) «**Գործարք**»՝ ֆինանսական գործիքի օտարման և/կամ ձեռքբերման գործարք, որը

կատարվում է Հանախորդի կողմից Ընկերությանը ներկայացված Պատվերի հիման վրա՝ բացառությամբ սույն Կանոնակարգով նախատեսված դեպքերում Բրոքերային հաշվում բացված դիրքերի հարկադիր փակման դեպքերի:

- 11) «**Գործարքի էական պայմաններ**»՝ արժեթղթերի տեսակը և թողարկողը (կամ վերջինիս տարբերակիչ ծածկագիրը), գործարքի տեսակը (արժեթղթի առք, վաճառք, ածանցյալով Հանախորդի իրավունքների իրականացման գործարք, բաժանորդագրության պատվեր, ռեպո, հակադարձ ռեպո), Հանձնարարականով կատարման ծավալը (արժեթղթերի քանակը), միավոր արժեթղթի գնման/վաճառքի/կատարման գնային սահմանափակումները (եթե պատվերը շուկայական չէ):
- 12) «**Գիլերային գործունեություն**»՝ Ընկերության հաշվին և ընկերության անունից արժեթղթերով գործարքների կատարում:
- 13) «**Գիրք կամ բաց դիրք**»՝ յուրաքանչյուր Գործարքով Հանախորդի պահանջների ու պարտավորությունների հաշվեկշիռ՝ արտահայտված արժույթով կամ արժեթղթերով, որը հավասար չէ գրոյի:
- 14) «**Կարճ վաճառք**»՝ Ֆինանսական գործիքների վաճառք՝ առանց դրանք տիրապետելու:
- 15) «**Կենտրոնական բանկ**»՝ Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկ,
- 16) «**Հաղորդագրություն**»՝ ցանկացած տեղեկատվության առաքում, փոխանակում, ծանուցում, Պատվերի ներկայացում, որը տեղի է ունենում Հանախորդի և Ընկերության միջև կնքված Պայմանագրի շրջանակում:
- 17) «**Հանախորդ**»՝ Ընկերության հետ բրոքերային ծառայությունների մատուցման պայմանագիր կնքած անձ:
- 18) «**Համակարգ**»՝ Գործարքների կնքման հնարավորություն ընձեռող էլեկտրոնային (ցանցային, ինտերնետ) գործիք հանդիսացող ծրագրային փաթեթ (ապահովում)՝ համապատասխան ինտերֆեյսով, որին հասանելիության ապահովումը Հանախորդին ծառայությունների մատուցման տեխնիկական միջոց է, որի միջոցով Հանախորդներին հնարավորություն է ընձեռվում ինքնուրույն գործողություններով փոխանցել գործարքների կնքման իրենց պատվերները ի կատարումն:
- 19) «**Մարժա**»՝ Ֆինանսական գործիքների կարճ վաճառք կամ Ֆինանսական գործիքների ոչ բավարար ծածկույթով գնում իրականացնելիս Հանախորդի սեփական միջոցների և գործարքի ընդհանուր գումարի հարաբերակցությունը, որն ունի տոկոսային արտահայտություն:
- 20) «**Սկզբնական Մարժա**»՝ Մարժայի այն չափն է, որն անհրաժեշտ է դիրքը բացելու համար:
- 21) «**Նվազագույն Մարժա**»՝ Մարժայի այն չափն է, որն անհրաժեշտ է դիրքի պահպանման համար:
- 22) «**Միջոցներ**»՝ դրամական միջոցներ (ցանկացած արժույթի) և/կամ արժեթղթեր և/կամ ածանցյալ ֆինանսական գործիքներ, որոնք Հանախորդը տրամադրել է Ընկերությանն իր Պատվերի կատարման և վերջնահաշվարկի ապահովման նպատակով կամ որոնք առաջացել են (ստացվել են) Հանախորդի Պատվերը կատարելու արդյունքում, ինչպես նաև այդ դրամական միջոցներից և/կամ արժեթղթերից ստացվող եկամուտներով:
- 23) «**Շահագրգիռ անձ**»՝ Ընկերության գլխավոր տնօրենը, գլխավոր տնօրենի տեղակալը կամ նման այլ մարմնի ղեկավարը և անդամը, Ընկերության կազմում կամ անունից ներդրումային ծառայությունների մատուցման գործունեություն իրականացնող աշխատակիցները:
- 24) «**Ոչ բավարար ծածկույթով (Մարժայով) գործարք**»՝ Հանախորդի անունից Հանախորդի հանձնարարականի համաձայն Բրոքերի կողմից կատարվող, փոխանցվող գործարքներ (կամ գործարքներ որոնց կատարման Պատվերը Բրոքերն

ընդունում է Հանախորդից և հաղորդում է երրորդ անձանց ի կատարումն, այդ թվում՝ որևէ Համակարգի միջոցով), որոնց վերաբերյալ համապատասխան Պատվերը ներկայացնելու պահին Հանախորդի հաշվին առկա չեն դրանով նրա պարտավորություններն ամբողջությամբ կատարելու համար անհրաժեշտ Միջոցներ և այդ Միջոցները պայմանականորեն կամ իրականում հասանելի են դարձվում Հանախորդի համար Բրոքերի կամ Գործակալների կողմից՝ հնարավոր դարձնելով համապատասխան գործարքի կնքումը:

- 25) «**Պահառության կանոնակարգ**» Ընկերության Պահառուական ծառայությունների մատուցման կանոնակարգ, որը հանդիսանում է Պայմանագրի անբաժանելի մաս:
 - 26) «**Պայմանագիր**» Բրոքերային ծառայությունների մատուցման համար Հանախորդի և Ընկերության միջև կնքվող «Բրոքերային ծառայությունների մատուցման և բչեքերային հաշիվների սպասարկման պայմանագիր», որի անբաժանելի մասն է կազմում սույն Կանոնակարգը, Սակագները և Պահառության կանոնակարգը:
 - 27) «**Պատվեր/Հանձնարարական**» Հանախորդի կողմից Ընկերությանը ներկայացվող և Հանախորդի Միջոցների հաշվին Ընկերության կողմից կատարման կամ Ընկերության կողմից երրորդ անձանց ի կատարում հաղորդման համար հիմք հանդիսացող փաստաթուղթ, էլեկտրոնային կամ ձայնային Հաղորդագրություն, որի նպատակը Հանախորդի կողմից Ֆինանսական գործիքի օտարումը, ձեռքբերումը կամ փոխանցումն է:
 - 28) **Սակագներ**՝ Պայմանագրի անբաժանելի մաս հանդիսացող Բրոքերային ծառայությունների մատուցման սակագներ և/կամ Հանախորդի հետ համաձայնեցված հատուկ սակագներ՝ առկայության դեպքում:
 - 29) «**Վերջնահաշվարկ**»՝ փոխադարձ պարտավորությունների կատարում, որը սահմանված է Գործարքի կնքման գործող պայմաններով:
 - 30) «**Օրենք**»՝ «Արժեթղթերի շուկայի մասին» ՀՀ օրենք,
 - 31) «**Ֆիդուցիար պարտականություն**» Ընկերության պարտականությունն է գործել ի շահ Հանախորդի՝ դրսևորելով բարեխղճություն և ողջամտություն:
 - 32) «**Ֆինանսական գործիք**» ԿՀ ֆինանսական շուկայի և/կամ օտարերկրյա ֆինանսական շուկաներում շրջանառվող ցանկացած ֆինանսական ակտիվ, այդ թվում՝ արժեթղթեր (պարտատոմսեր, բաժնետոմսեր, փայեր, դեպոզիտար ստացականներ և այլն), դրամական շուկայի գործիքներ, ածանցյալներ, արժույթ, թանկարժեք մետաղներ և այլն:
 - 33) «**Բացել հաշիվը մոդուլ**» «Էփրիքոթ Կապիտալ» ՓԲԸ վերկայքի «Բացել հաշիվը» մոդուլ, որի միջոցով իրականացվում են Հանախորդի և Բրոքերի միջև Պայմանագրի կնքումը, Պայմանագրի և/կամ Կանոնակարգին համապատասխան Բրոքերային և այլ հաշիվների բացումը,
 - 34) «**Իմ հաշիվը մոդուլ**» «Էփրիքոթ Կապիտալ» ՓԲԸ վերկայքի «Իմ հաշիվը» մոդուլ, որի միջոցով իրականացվում են Պատվերների ներկայացումն ու կատարումը, հաշվետվությունների և /կամ Հանախորդի կողմից ներկայացված Պատվերների, կատարված գործարքների և այլ տեղեկատվության ներկայացումը, ինչպես նաև Հանախորդի և Բրոքերի միջև հաղորդակցումն ու հաղորդագրությունների/տեղեկատվության փոխանակումը:
- 1.3. Կանոնակարգում օգտագործվող և Կանոնակարգի 1.1 կետում չնշված հասկացություններն ունեն Օրենքում և դրա հիման վրա ընդունված այլ օրենսդրական ակտերում սահմանված նշանակությունը, իսկ սահմանված չլինելու դեպքում՝ միջազգային գործարար սովորույթների համաձայն այդ հասկացություններին տրվող նշանակությունը, եթե այլ բան ակնհայտորեն չի բխում կոնկրետ հասկացության կիրառման մասնավոր դեպքից:
- 1.4. Եթե ակնհայտորեն այլ բան չի բխում սույն Կանոնակարգի որևէ դրույթի կոնկրետ համատեքստից՝ դրանց դրույթների մեկնաբանության սկզբունքներն հետևյալն են՝

- 1.4.1. ցանկացած փաստաթղթի /ներառյալ, առանց սահմանափակման՝ Պայմանագիրը, Կանոնակարգը, Սակագներ/ վկայակոչումը, մեջբերումը կամ դրան հղումը ենթադրում է տվյալ փաստաթղթի գործող տարբերակի, ներառյալ բոլոր փոփոխությունների ու լրացումների, մեջբերում, վկայակոչում կամ դրան հղում, եթե տվյալ վկայակոչման, մեջբերման կամ հղման մեջ հատուկ նշամաք այլ բան նախատեսված չէ.
- 1.4.2. առանձին կետերին բոլոր հղումները վերաբերում են Կանոնակարգի կետերին, եթե հատուկ նշամաք այլ բան նախատեսված չէ.
- 1.4.3. Կանոնակարգի գլուխների անվանումներն ունեն կողմնորոշիչ նշանակություն և չեն ազդում դրանց բովանդակության մեկնաբանման վրա.
- 1.4.4. եզակի թվով սահմանված հասկացություններն արտահայտում են նույնի հոգնակի թիվը ու հակառակը, եթե այլ բան չի բխում հասկացության կոնկրետ կիրառման դեպքից.
- 1.4.5. ցանկացած անձի վկայակոչումը վերաբերվում է նաև ժամանակ առ ժամանակ վերջինիս փոխարինող անձին, նրա ներկայացուցչին և/կամ իրավահաջորդին.
- 1.4.6. «սույն պայմանագիր» և «Պայմանագիր» բառի (հասկացության) օգտագործումը վերաբերում է Պայմանագրին, ներառյալ՝ Կանոնակարգին, Պահառուական կանոնակարգին և Սակագներին.
- 1.4.7. Կանոնակարգում օգտագործվող «սույնով», «սույնում», «սույնի համաձայն», արտահայտությունները և նման նշանակություն ունեցող այլ բառերը վերաբերում են տվյալ դրույթը պարունակող կետին:

2. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 2.1. Ընկերության գործադիր մարմնի ղեկավարը իր որոշմամբ սահմանում է Պայմանագրի օրինակելի ձև:
- 2.2. Պայմանագիրը /ներառյալ՝ Կանոնակարգը, Պահառուական կանոնակարգը և Սակագները/ հանդիսանում են հրապարակային առաջարկ (օֆերտա), որը համարվում է Հանախորդի կողմից ընդունված (ակցեպտավորված)՝
 - 2.2.1. Ընկերության կողմից սահմանված ձևանմուշով Պայմանագիրը Հանախորդի կողմից ստորագրելու/կնքելու պահից: Ընդ որում Հանախորդի կողմից պայմանագրի ստորագրումը պետք է հավաստվի Ընկերության կողմից, որը կարող է իրականացվել Ընկերության ներկայացուցչի ներկայությամբ այն ստորագրելու կամ Ընկերության՝ «Առանց առերես շփման գործարար հարաբերությունների հաստատման» ներքին ընթացակարգով սահմանված կարգով:
 - 2.2.2. Ընկերության կողմից սահմանված ձևանմուշով Պայմանագիրը «Էփրիքոթ Կապիտակ» ՓԲԸ վերկայքում Բացել հաշիվ մոդուլի միջոցով Հանախորդի կողմից ստորագրելու և Պայմանագրի կնքման հաստատումը Բրոքերի կողմից ստանալու պահից:
- 2.3. Պայմանագրի կնքումը և հանախորդի հետագա սպասարկումն իրականացվում են Ընկերության «Փողերի լվացման և ահաբեկչության ֆինանսավորման դեմ պայքարի» Կանոնակարգով սահմանված ընթացակարգերի պահպանմամբ:
- 2.4. Պայմանագրի կնքման դեպքում Բրոքերը պարտավորվում է Կանոնակարգով սահմանված կարգով և պայմաններով, Սակագներով սահմանված վճարի դիմաց Հանախորդին մատուցել հետևյալ ծառայությունները (այսուհետ՝ առանձին-առանձին և բոլորը միասին՝ Ծառայություններ)՝
 - 2.4.1. արժեթղթերի այդ թվում՝ ածանցյալների շուկայում, բրոքերային ծառայություններ, մասնավորապես.
 - 1) Հանախորդի հանձնարարականների ընդունում վերջինիս հաշվին

արժեթղթերով գործարքներ կատարելու վերաբերյալ և դրանց ի կատարում փոխանցելն այլ անձանց:

- 2) Հանախորդի հանձնարարականների հիման վրա, Հանախորդի հաշվին, սակայն իր անունից արժեթղթերով գործարքների կատարում:
 - 3) Հանախորդի հանձնարարականների հիման վրա արժեթղթերով գործարքների կնքում վերջինիս հաշվին և վերջինիս անունից /ընդ որում՝ ընդ որում, Բրոքերը գործարքները կնքում է Հանախորդի անունից այն դեպքերում, երբ Բրոքերի կարծիքով Հանախորդի անունից գործարքի կնքումը վերջինիս համար ապահովում է առավել բարենպաստ պայմաններ և թույլատրված է առևտրային համակարգի (այսուհետ՝ ԱՀ) կանոններով:
- 2.4.2. Ոչ բավարար ծածկույթով (մարժայով) Կանոնակարգի 2.2.1 կետում նշված ծառայություններ՝ Բրոքերի կողմից հաստատման դեպքում և կարգով:
- 2.4.3. Ծառայությունների առնչությամբ պահառուական ծառայություններ և գործառնություններ:
- 2.4.4. Ծառայությունների մատուցման և դրա ներքո գործարքների կնքման համար պահանջվող վերջնահաշվարկի (settlement) իրականացում՝ Հանախորդի հաշվից փոխանցելով և հաշվին մուտքագրելով գործարքների կատարման համար պահանջվող և դրանց արդյունքում ստացվող միջոցները, ներառյալ՝ ըստ անհրաժեշտության տրամադրելով/փոխանակելով վերջնահաշվարկի համար պահանջվող արժույթ՝ Կանոնակարգում նշված պայմաններով և կարգով:
- 2.4.5. Բրոքերի կողմից Հանախորդին մատուցված Ծառայությունների, այն է՝ կատարված գործարքների, ինչպես նաև Հանախորդից ընդունված և ի կատարում փոխանցված հանձնարարականներով այլ անձանց կողմից կատարված գործարքներով միջոցների շարժի, վերաբերյալ Հանախորդին հաշվետվությունների տրամադրում:
- 2.4.6. ՀՀ օրենսդրությամբ և/կամ ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից ընդունված կանոնակարգերով Բրոքերի կողմից մատուցվող/կատարվող այլ ծառայություններ/գործառնություններ:
- 2.5. Պայմանագրի կնքմամբ Հանախորդի համար բացվում է Բրոքերային հաշիվ: Բրոքերային հաշվի բացման վերաբերյալ տեղեկացումը Հանախորդին է ներկայացվում Պայմանագրի կնքման ժամանակ Հանախորդի կողմից նշված տեղեկատվության փոխանցման հուսալի միջոցով:
- 2.6. Պահպանելով Հանախորդի նկատմամբ իր Ֆիդուցիար պարտականությունները՝ Բրոքերը սույն Պայմանագրի համաձայն ծառայություններ մատուցելիս առանց Հանախորդի համաձայնության կարող է օգտվել երրորդ անձանց ծառայություններից: Հանախորդի Հանձնարարականները կատարելու համար Բրոքերն իր հայեցողությամբ իրավունք ունի ներգրավել նաև այլ կազմակերպություններ, այդ թվում՝ արժեթղթերի շուկայում մասնագիտացված անձանց, ինչպես նաև օգտվել միջազգային և տեղական շուկաներում այլ կազմակերպությունների կողմից մատուցվող ծառայություններից և ԱՀ- ներից, եթե Հանախորդի հանձնարարականում չի նշված այն կոնկրետ միջնորդը, որի հետ Բրոքերը պայմանագրային հարաբերություններ է հաստատել:
- 2.7. Ընկերությունը հանախորդներին բրոքերային ծառայություններ մատուցելիս առաջացող շահերի բախման դեպքերում առաջնորդվում է Ընկերության «Շահերի բախման բացառման և կանխարգելման» Կանոնակարգի պահանջներով:

3. ԵՐԱՇԽԻՔՆԵՐ ԵՎ ՀԱՎԱՍՏԻԱՑՈՒՄՆԵՐ

- 3.1. Պայմանագրի և սույն Կանոնակարգի շրջանակներում Բրոքերը երաշխավորում է, որ՝

- 3.1.1. պատշաճ իրավունակությամբ և գործունակությամբ օժտված անձ է և իրավասու է Հանախորդի հետ կնքել Պայմանագիր,
 - 3.1.2. առկա են Բրոքերի կողմից բրոքերային ծառայություններ մատուցելու համար անհրաժեշտ բոլոր լիցենզիաները և թույլտվությունները,
 - 3.1.3. Բրոքերի անունից Պայմանագիրը ստորագրող անձինք իրավասու են ստորագրել այն և այդպիսով Բրոքերի համար ստեղծել, փոփոխել և դադարեցնել Պայմանագրից բխող իրավունքներ ու պարտականություններ:
- 3.2. Պայմանագրի ստորագրմամբ Հանախորդը հաստատում և հավաստիացնում է հետևյալը.
- 3.2.1. Հանախորդը իր գրանցման (քաղաքացիության) երկրի օրենսդրության /անձնական օրենքի/ համաձայն պատշաճ իրավունակությամբ և գործունակությամբ օժտված անձ է և իրավասու է կնքել Պայմանագիրը, իր անունից ձեռք բերել իրավունքներ ու պարտականություններ:
 - 3.2.2. Պայմանագիրը ստորագրող անձն իրավասու է ստորագրել/հաստատել այն Հանախորդի անունից համաձայն կիրառելի օրենսդրության և Հանախորդի կանոնադրության ու ներքին իրավական ակտերի (իրավաբանական անձի դեպքում), ինչպես նաև այդպիսի ստորագրությամբ/հաստատմամբ Հանախորդի համար ստեղծել, փոփոխել ու դադարեցնել իրավաբանական ուժ ունեցող իրավունքներ և պարտականություններ:
 - 3.2.3. Պայմանագրի շրջանակներում գործարք կնքելու համար Բրոքերի կողմից օգտագործվող Հանախորդի արժեթղթերը և դրամական միջոցներ ծանրաբեռնված չեն երրորդ անձանց իրավունքներով, ստացվել են օրինական ճանապարհով և ոչ մի կերպ կապված չեն փողերի վաճառման, ահաբեկչության ֆինանսավորման, թմրանյութերի վաճառքի, մարդկանց վաճառքի, հարկերի վճարումից խուսափելու և այլ հանցավոր գործունեության հետ, միաժամանակ համաձայնելով, որպեսզի Բրոքերն իրականացնի բոլոր անհրաժեշտ գործողությունները, որոնք պահանջվում են ըստ ահաբեկչության ֆինանսավորման և փողերի լվացման դեմ պայքարի մասին օրենսդրական և Բրոքերի ներքին իրավական ակտերի, և միայն հաշվի բացումն արգելող հիմքերի բացակայության դեպքում բացի/ակտիվացնի նշված բանկային հաշիվ(ներ)ը:
 - 3.2.4. Պայմանագրով/Կանոնակարգով իրեն մատուցված Ծառայությունների դիմաց վճարները և ծառայությունները մատուցելու համար Բրոքերի կրած այլ ծախսերը անակցեպտ կարգով Բրոքերի կողմից գանձվեն Բրոքերային հաշվից, Բրոքերի մոտ բացված և սպասարկվող հաշիվներից, ինչպես նաև Հանախորդի բանկային այլ հաշիվներից:
 - 3.2.5. Մինչև Պայմանագրի կնքումը/հաստատումը նախապես ծանոթացել է Պայմանագրի, Կանոնակարգի և Սակագների բովանդակությանն ու պայմաններին, ծանոթացել/ծանոթանալու է Պայմանագրի շրջանակներում կամ ի կատարումն Պայմանագրի իր կողմից ներկայացվող/ներկայացված արժեթղթերի ձեռքբերման/օտարման/տնօրինման ցանկացած Գործառնությունների և Հանձնարարականների բովանդակությանը, իր կողմից ներկայացվող Գործառնություններից և Հանձնարարականներից յուրաքանչյուրի մասով հաստատում է, որ տեղեկացված է և տիրապետում է Գործառնությունների և Հանձնարարականների ներկայացման և/կամ դրանցում նշված արժեթղթերի վերաբերյալ որոշումներ կայացնելու համար անհրաժեշտ ամբողջական տեղեկատվությանը, ներառյալ, սակայն չսահմափակվելով այդ արժեթղթերի տեղեկատվական թերթիկին, ազդագրին, առաջարկի պայմաններին, սահմանափակումներին և պահանջներին, և համապատասխանում է Հանձնարարականների ներկայացման /արժեթղթերի ձեռքբերման/օտարման և/կամ տնօրինման համար սահմանված ցանկացած և բոլոր պահանջներին:

4. ՊԱՏՎԵՐՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ԵՎ ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

- 4.1. Ընկերությունը Հանախորդի հանձնարարականները կատարում է կամ հաղորդում է երրորդ անձանց ի կատարումն միայն այն դեպքերում, երբ Հանախորդի Բրոքերային հաշվում առկա են այդ Պատվերներում նշված գործարքի վերջնահաշվարկի կատարման և Ընկերության նկատմամբ Հանախորդի պարտավորությունների մարման համար բավարար Միջոցներ, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ կատարվում է կամ ի կատարումն է հաղորդվում/փոխանցվում Մարժայով գործարքի կնքման Պատվեր:
- 4.2. Գործարք կնքելու համար Հանախորդը Բրոքերին է ներկայացնում Հանձնարարական, որը պետք է պարունակի Գործարքի էական պայմանները: Հանձնարարականում նշվում է նաև Հանձնարարականի տեսակը (շուկայական, լիմիտային, ստոպ լիմիտային և այլն), ինչպես նաև Հանձնարարականի վավերության (կատարման ենթակա լինելու) ժամկետները՝ արտահայտված օրերով կամ մինչև հետևանքով: Հանձնարարականի տեսակը նշված չլինելու դեպքում այն համարվում է Շուկայական պատվեր: Հանձնարարականի վավերության ժամկետ նշված չլինելու դեպքում այն վավեր է մինչև տվյալ ԱՀ-ում՝ գործարքի կատարման Պատվերը ներկայացնելիս կամ դրանից հետո սկսված առաջին Առևտրային նստաշրջանի ավարտը:
- 4.3. Հանախորդի միջոցներով Գործարքների կնքման համար հիմք է հանդիսանում սույն Կանոնակարգի Հավելված 1-ով սահմանված Հանձնարարականի ձևին համապատասխան լրացված թղթային, ինչպես նաև Գործարքի էական պայմանները պարունակող՝ Պայմանագրում նշված էլեկտրոնային փոստով, էլեկտրոնային հաղորդակցության ցանցի միջոցով կամ հեռախոսով Բրոքերին հաղորդված կամ Իմ Հաշիվը մոդուլով ներկայացված Հանձնարարականները:
- 4.4. Էլեկտրոնային փոստով Հանձնարարական ներկայացնելը նախընտրելիս՝ Հանախորդը գիտակցում է, որ Բրոքերից անկախ տեխնիկական և այլ հանգամանքները հաշվի առնելով, բացառված չէ, որ ուղարկված Հանձնարարականը չի հասնի Բրոքերին, նրան կհասնի ուշացումով, ուղարկված լինի համապատասխան լիազորություն չունեցող երրորդ անձանց կողմից կամ վերջիններիս հայտնի դարձած լինի այլ միջոցներով, այդ թվում ցանցային խափանումների, ցանցային չարտոնված մուտքերի, գաղտնաբառերի չարտոնված օգտագործման և այլ միջոցներով ու եղանակներով: Սույնով Կողմերը համաձայնում են, որ Բրոքերը ոչ մի դեպքում պատասխանատվություն չի կրում սույն կետում նշված իրադարձությունների արդյունքում Հանախորդի կրած վնասների համար, իսկ Հանախորդի՝ Պայմանագրում նշված էլեկտրոնային փոստի հասցեից ստացված Հանձնարարականը Բրոքերի կողմից դիտարկվելու է որպես Հանախորդից պատշաճ ստացված Հանձնարարական:
- 4.5. Հանախորդի կողմից Հանձնարարականը էլեկտրոնային հաղորդակցության միջոցով ներկայացնելու դեպքում Հանախորդը կարող է հավաստիանալ Բրոքերի կողմից Հանձնարարականը ստանալու փաստի վերաբերյալ հեռախոսագանգի և Բրոքերի լիազոր աշխատակցի հետ հեռախոսագրույցի միջոցով, որի ընթացքում լիազոր ներկայացուցիչը հաստատում է կամ հերքում նույն գրույցի ընթացքում Հանախորդի կողմից նկարագրված էական պայմաններով գործարք կնքելու էլեկտրոնային Հանձնարարականի ընդունման փաստը: Նշված փաստը Հանախորդի համար կարող է հավաստել նաև էլեկտրոնային փոստի համապատասխան օպերատորը՝ հանախորդի կողմից ուղարկվող էլեկտրոնային հաղորդագրությունների ստացումը համապատասխանող հետադարձ ծանուցման ռեժիմ ընտրելու դեպքում, որի հավաստիության համար սակայն Բրոքերը պատասխանատվություն չի կրում:

- 4.6. Հեռախոսով փոխանցվող Հանձնարարականները ձայնագրվում են Բրոքերի կողմից և սույնով հաճախորդը տալիս է իր համաձայնությունը Բրոքերի հետ իր հաղորդակցությունների փոխանակման ձայնագրությանը: Հեռախոսով հանձնարարական ընդունելիս Բրոքերի լիազորված աշխատակիցը իրավունք ունի իր հետ կապ հաստատած անձի ինքնությունը ճշտելու նպատակով վերջինիս ուղղել դրա համար անհրաժեշտ հարցեր, այդ թվում հարցնել Հաճախորդին տրամադրված անհատական հաշվի համարը, Պայմանագրի վավերապայմանները և Հաճախորդի նույնականացման համար անհրաժեշտ այլ հարցեր, և Հանձնարարականը ընդունել միայն այն դեպքում, երբ ստացված պատասխանների հիման վրա Հաճախորդը նույնականացվում է:
- 4.7. Հեռախոսով փոխանցված Հանձնարարականը ներկայացնելիս Հաճախորդը արտասանում է 4.2 կետում նշված պայմանները, որից հետո Բրոքերի լիազորված անձը կրկնում է դրանք, իսկ Հաճախորդը «հաստատում եմ» բառի արտասանմամբ հաստատում է Բրոքերի լիազոր ներկայացուցչի կողմից Հանձնարարականի պայմանները ճշգրիտ ընկալելու փաստը:
- 4.8. Հաճախորդի կողմից Հանձնարարականը թողալին ձևով Բրոքերին ներկայացվում է երկու օրինակից առձեռն առաքմամբ, ընդ որում մեկ օրինակը մնում է Բրոքերի մոտ, իսկ մյուս օրինակը «հանձնարարականը ընդունված է» նշագրմամբ և Բրոքերի ստորագրությամբ վերադարձվում է Հաճախորդին:
- 4.9. Հաճախորդը պարտավորվում է ձեռնարկել բոլոր անհրաժեշտ միջոցները, այդ թվում նաև փոփոխել Ընկերության աշխատակցի կողմից տրամադրված գաղտնաբառը, և իրականացնել պատշաճ վերահսկողություն, որպեսզի բացառի իր իրավասու էլեկտրոնային հասցեներին կամ այլ կապի միջոցներին /հաղորդակցման եղանակներին/ և/կամ Իմ հաշիվը մոդուլին համապատասխան իրավասություն չունեցող անձանց /ոչ իրավասու անձանց/ կողմից մուտքը և/կամ նրանց հասանելիությունը: Համապատասխանաբար, Բրոքերը պատասխանատվություն չի կրում այն բոլոր դեպքերի համար, երբ Հաճախորդի և/կամ նրա Հանձնարարականների վերաբերյալ տեղեկատվությունը հասանելի է դարձել նման իրավասություն չունեցող անձանց և/կամ Հանձնարարականը կամ այլ հաղորդագրությունը տրամադրվել է Հաճախորդի անունից, սակայն նման լիազորություն չունեցող անձանց կողմից ու կատարվել է Բրոքերի կողմից, պայմանով, որ Բրոքերը Հաճախորդի/Հաճախորդի անունից հանդես եկող անձի ինքնության ստուգման և նույնականացման, ինչպես նաև իրավասությունների ստուգման նպատակով ձեռնարկել է Կանոնակարգի 11.5 կետով նախատեսված ողջամիտ քայլերը: Բոլոր դեպքերում Հաճախորդի կապի միջոցներին /հաղորդակցման եղանակների/ և/կամ Իմ հաշիվը մոդուլի չարտոնագրված մուտքի կամ ապօրինի հասանելիության հետևանքով առաջացած բոլոր իրավական ռիսկերն ու հետևանքները (ներառյալ՝ իրավասության կամ լիազորության սահմանազանցման ռիսկը) կրում է Հաճախորդը:
- 4.10. Պատվերի ընդունումը, ընդունված Հանձնարարականի կատարումը և/կամ ի կատարում հաղորդումը մերժվում է, եթե՝
- 4.10.1. այն չի ներկայացվել պայմաններով սահմանված կարգով, ձևով և բովանդակությամբ
- 4.10.2. Ընկերության մոտ հիմնավոր կասկածներ են առաջացել Հանձնարականը ներկայացնող անձի՝ այն ներկայացնելու իրավասություն ունենալու վերաբերյալ՝ ինքնությունը պարզելու համար Պայմանագրով և սույն Կանոնակարգով սահմանված գործողությունները կատարելու արդյունքում,
- 4.10.3. Գործակալները մերժում են համապատասխան Հաճախորդի կողմից ներկայացված և Ընկերության կողմից իրենց հաղորդված Հանձնարականի ընդունումն ի կատարումն և/կամ կատարումը՝ հաշվի առնելով նրանց կողմից որոշակի շուկաներում և ԱՀ-ներում գործարքների կնքում/կատարումը ապահովելու

- հնարավորության բացակայությունը,
- 4.10.4. Ընկերության համար իրենից անկախ ցանկացած պատճառով օբյեկտիվորեն անհնարին է դարձել Հանձնարարականի կատարումը կամ դրա հաղորդումն ի կատարումն,
- 4.10.5. Համապատասխան ԱՀ-ի կամ Գործակալների կողմից սահմանվում կամ կիրառվում են Հանձնարարականի կատարումը անհնարին դարձնող արգելքներ կամ սահմանափակումներ:
- 4.11. Ընդհանուր առմամբ ավելի լավ արդյունք ապահովելու նպատակով Ընկերությունը կարող է համախմբել Հաճախորդի Հանձնարարականը կամ իր հաշվին կատարվող գործարքն իր մեկ այլ հաճախորդի հանձնարարականի հետ և այդ ձևով կատարել դրանք, եթե՝
- 1) որևէ հաճախորդի համար այն չի ապահովում ավելի վատ արդյունք, քան այն դեպքում, եթե նրա պատվերը կատարվեր առանձին,
 - 2) ընդհանուր առմամբ այն բխում է Հաճախորդի շահերից:
- 4.12. Եթե Ընկերությունն իր հաճախորդի պատվերը համախմբում է իր հաշվին կատարվող գործարքի հետ, ապա այդ համախմբված պատվերի մասնակի բավարարման դեպքում նախապատվությունը տրվում Հաճախորդին՝ բացառությամբ, եթե այլ բան է նախատեսված կողմերի գրավոր համաձայնությամբ: Տվյալ պարգայում սակագներն հաշվարկվում են համամասնորեն:
- 4.13. Հաճախորդն իրավունք ունի ներկայացնել տրված Հանձնարարականի հետևանքի Հաղորդագրություն: Հաղորդագրությունը ընդունվում է ի կատարումն, եթե տվյալ հետևանքվող Հանձնարարականով Ընկերության կողմից դեռևս Գործարքի կնքման հայտը կամ օֆերտան չի բավարարվել և/կամ ակցեպտավորվել: Հանձնարարականի հետ կանչման հաղորդումը համարվում է ընդունված Հաղորդագրությունը Ընկերությանը հասնելու պահից: Հաճախորդի հետևանքման Հաղորդագրությունը ստանալու պահից մինչև Ընկերության կողմից համապատասխան Հանձնարարականով համապատասխան ԱՀ-ից գործարքի կնքման հայտը հետ կանչելու հաստատվելն ընկած ժամանակահատվածում Հանձնարարականին համապատասխան Գործարքը կնքվելու դեպքում, Հանձնարարականը հետ կանչելու մասին հաղորդագրությունը Ընկերության կողմից չի կատարվում:
- 4.14. Ընկերությունն իրավունք ունի մերժել ընդունված Հանձնարարականի կատարումը նաև այն դեպքերում, եթե Հանձնարարականն ընդունելուց հետո պարզվում է, որ Հաճախորդի հաշիվներում առկա չեն բավարար միջոցներ (բացառությամբ Մարժայով կնքվող Գործարքների)՝ Հանձնարարականը կատարելու և այդ Հանձնարարականի կատարման համար սահմանված վճարները գանձելու համար, ընդ որում՝ Ընկերությանն իրավունք է վերապահվում անակցեպտ կարգով, առանց Հաճախորդին նախապես ծանուցելու, գանձել Հաճախորդի Բրոքերային հաշիվներում առկա Միջոցները՝ վերջինիս կողմից տրված Հանձնարարականի հիման վրա կնքված Գործարքի Վերջնահաշվարկն ապահովելու նպատակով: Հանձնարարականը կարող է չկատարվել նաև այն դեպքում, եթե Հաճախորդի հաշիվներում առկա միջոցները ծանրաբեռնված են այլ անձանց իրավունքներով կամ արգելադրված են:
- 4.15. Հանձնարարականի կատարումը մերժելու դեպքում Ընկերությունն այդ մասին անհապաղ տեղեկացնում է Հաճախորդին էլեկտրոնային փոստով, Իմ հաշիվը մոդուլի, Ընկերության հեռախոսային հավելվածի միջոցով կամ հեռախոսով համապատասխան ծանուցում ուղարկելու միջոցով:
- 4.16. Կախված շուկայի տեսակից (բորսայական, արտաբորսայական, կարգավորված կամ ոչ) և վայրից, գործարքի բնույթից և կատարման ժամկետներից՝ Ընկերության տնօրենի կողմից կարող են սահմանվել Հանձնարարականի ներկայացման և հետ կանչման վերջնաժամկետներ, որոնք ենթակա են հրապարակման Ընկերության պաշտոնական ինտերնետային կայքում և որոնց խախտմամբ ներկայացված Հանձնարարականը կամ հետ կանչման Հաղորդագրությունը չի կատարվում: Նշված

վերջնաժամկետները հանդիսանում են սույն Կանոնակարգի բաղկացուցիչ անբաժանելի մասը և պարտադիր է կողմերի համար:

- 4.17. Գործարքներ կնքելու համար ԱՀ-ների կամ Ընկերության Գործակալների կողմից մեկ Հանձնարականով գնվող/վաճառվող Ֆինանսական գործիքների նվազագույն քանակական/ծավալային սահմանափակումներ սահմանված լինելու դեպքում այդ սահմանափակումները տարածվում են նաև Հանախորդի Հանձնարարականների վրա, որի մասին Ընկերությունը տեղյակ է պահում Հանախորդին:
- 4.18. Հանախորդն ընդունում է, որ Հանձնարարականներով ձեռքբերման ենթակա Ֆինանսական գործիքների շրջանակը, Գործարքների ծավալները, Հանձնարարականների ներկայացման վերջնաժամկետները սահմանափակվում են Ընկերության՝ նշված Գործարքների կատարումը ապահովող Գործակալների և ԱՀ-ների կողմից սահմանված արժեթղթերի ցանկով, ծավալային սահմանափակումներով (սահմանաչափերով) և Պատվերների ներկայացման (կատարման) ժամկետային սահմանափակումներով: Ընդ որում՝ տվյալ ԱՀ-ում առևտրային օրվա ավարտից հետո և մինչև մյուս առևտրային օրվա սկսվելը ներկայացված Շուկայական պատվերը ենթակա է կատարման կամ ի կատարումն հաղորդման միայն տվյալ ԱՀ-ի կանոններով սահմանված առևտրային օրվա ընթացքում:
- 4.19. Այն դեպքում, երբ Ընկերության և Հանախորդի շահերի միջև առաջանում է բախում, Ընկերությունն առաջնահերթությունը տալիս է Հանախորդի շահերին՝ առաջնորդվելով Ֆիդուցիար պարտականությամբ:
- 4.20. Հանախորդը կարող է էլեկտրոնային փոստով (հեռախոսագանգով Հանախորդի կողմից պարտադիր հավաստմամբ), Իմ հաշիվը մոդուլի, հեռախոսային հավելվածի միջոցով Մարժայով գործարք կնքելու Հանձնարարական ներկայացնել և այդ նպատակով Ընկերությունից ստանալ դրամական կամ արժեթղթերի փոխառություն, եթե նման հնարավորություն է նախատեսված Ընկերության հետ կնքված պայմանագրով:
- 4.21. Հանախորդի Բրոքերային հաշվում վերջինիս սեփական Միջոցները մարժայի պահանջվող պահպանման սկզբնական չափից (Սկզբնական մարժա) պակաս լինելու դեպքում Ընկերությունն էլեկտրոնային փոստով և/կամ Իմ հաշիվը մոդուլի, և/կամ հեռախոսային հավելվածի միջոցով Հանախորդին տեղեկացնում է Բրոքերային հաշվում Մարժայի պահանջվող պահպանման չափի համալրման անհրաժեշտության մասին:
- 4.22. Ընկերությունն իրավունք ունի չընդունել և ի կատարումն չփոխանցել Հանախորդի հետագա Հանձնարարականները, մինչև այն պահը, երբ Հանախորդի Բրոքերային հաշվում առկա սեփական Միջոցները կգերազանցեն Մարժայի Սկզբնական չափը:
- 4.23. Հանախորդի կողմից գնված և վաճառված Ֆինանսական գործիքների (երկար և կարճ դիրքեր) հանրագումարի մասով վերջինիս Բրոքերային հաշվում սեփական Միջոցները մարժայի պահանջվող նվազագույն չափից (Նվազագույն մարժա) պակաս լինելու դեպքում Հանախորդի ստանձնած պարտավորությունների բավարարման նպատակով Ընկերությանն իրավունք է վերապահվում առանց Հանախորդի համաձայնությունը հայցելու փակել Հանախորդի բաց դիրքը՝ գնելով/վաճառելով համապատասխան Ֆինանսական գործիքը:
- 4.24. Առաքում նախատեսող Ֆյուչերսային պայմանագրերի դեպքում մինչև Ֆյուչերսային պայմանագրի կատարումը Բրոքերն իրավունք ունի առանց հանախորդից Հանձնարարական ստանալու փակել Ֆյուչերսային պայմանագրի գծով հանախորդի դիրքը: Սույն կետում նշվալ տարբերակով Ֆյուչերսային դիրքի փակման համար հանախորդից գանձվում է տվյալ Ֆյուչերսային պայմանագրով կատարվող գործարքների համար Սակագներով սահմանված վճարը:
- 4.25. Արժեթղթերով առքուվաճառքն իրականացվում է «Առաքում վճարման դիմաց» (DVP) կամ «Ազատ առաքում» սկզբունքով:
- 4.26. Ընկերության հանախորդների կողմից ներկայացված Հանձնարարականները

- ենթակա են առաջնահերթ կատարման Ընկերության դիլերային հայտերի նկատմամբ:
- 4.27. Կարգավորվող շուկայում գործարքները կնքվում և կարգավորվում են Օրենքի, դրա հիման վրա ընդունված նորմատիվ իրավական ակտերի և այդ շուկայի օպերատորի կողմից սահմանված կանոնների համաձայն:
 - 4.28. Չկարգավորվող շուկայում Ընկերության կողմից գործարքները կնքվում և կատարվում են Օրենքի և դրա հիման վրա ընդունված նորմատիվ իրավական ակտերի համաձայն:
 - 4.29. Բրոքային հաշիվներում առկա դրամական միջոցների (այն չափով, որով դրանք ծանրաբեռնված չեն ընդունված և/կամ կատարված Պատվերով, Ընկերության կամ երրորդ անձանց իրավունքներով) և Պայմանագրի համաձայն Ընկերությանը վճարման ենթակա գումարների տարբերությունը հանդիսանում է Հանախորդի նկատմամբ Ընկերության անժամկետ պարտավորությունը:
 - 4.30. Բացառությամբ Հանախորդի Հանձնարարականի հիման վրա կնքված Գործարքի Վերջնահաշվարկի ապահովման դեպքերի՝ Բրոքերային հաշիվներից միջոցներ կարող են դուրս գրվել դատարանների օրինական ուժի մեջ մտած վճիռների հիման վրա, ինչպես նաև օրենսդրությամբ և/կամ Հանախորդի հետ կնքված Պայմանագրով սահմանված դեպքերում:
 - 4.31. Բրոքերային հաշվով գործարք կատարելու լիազորություն ունեն նույն անձինք, որոնք իրավասու են Ընկերությանը ներկայացնել Հանձնարարականներ Հանախորդի հետ կնքված Պայմանագրի համաձայն:

5. ՀԱՃԱԽՈՐԴՆԵՐԻՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՄԸ

- 5.1. Եթե Ընկերությունը կատարել է հանախորդի Հանձնարարականը, ապա պետք է անհապաղ, սակայն ոչ ուշ, քան մինչև գործարքի կնքման հաջորդ աշխատանքային օրվա ավարտը հանախորդին տրամադրի Հանձնարարականի կատարման մասին հաշվետվություն:
- 5.2. Հանախորդի Հանձնարարականի կատարման մասին հաշվետվությունը առնվազն ներառում է՝
 - 5.2.1. Ընկերության անվանումը,
 - 5.2.2. Հանախորդի անունը, ազգանունը (իրավաբանական անձի դեպքում՝ անվանումը) կամ հանախորդին նույնականացնող համարը,
 - 5.2.3. Գործարքի կնքման ամսաթիվը՝ հաջորդաբար նշելով օրը, ամիսը, տարին,
 - 5.2.4. Գործարքի կնքման ժամը՝ հաջորդաբար նշելով ժամը և րոպեն,
 - 5.2.5. Հանախորդի կողմից տրված Հանձնարարականի տեսակը (շուկայական, լիմիտային և այլն),
 - 5.2.6. Գործարքի կնքման վայրը (նշվում է ֆոնդային բորսայի անվանումը, այլ կարգավորվող շուկայի անվանումը կամ «չկարգավորվող շուկա»),
 - 5.2.7. Արժեթղթի տարբերակիչ ծածկագիրը, թողարկման համարը (բացակայության դեպքում՝ թողարկողի անվանումը և արժեթղթերի տեսակը, իսկ ածանցյալ գործիքի դեպքում՝ դրա նկարագիրը),
 - 5.2.8. Հանձնարարականում նշված գործարքի տեսակը (առք, վաճառք),
 - 5.2.9. Հանձնարարականի բնույթը, եթե Հանձնարարականում նշված գործարքի տեսակը առք կամ վաճառք չէ (արժեթղթերի բաժանորդագրության, օպցիոնի իրականացում, ռեպո, հակադարձ ռեպո և այլն),
 - 5.2.10. Արժեթղթերի քանակը (ծավալային արժեթղթերի դեպքում անվանական արժեքը),
 - 5.2.11. Միավորի գինը (ծավալային արժեթղթերի դեպքում չի լրացվում),
 - 5.2.12. Ընդհանուր ծավալը,
 - 5.2.13. Գանձվող միջնորդավճարների կամ այլ վճարների համախառն գումարը, իսկ ոչ

- պրոֆեսիոնալ հաճախորդի պահանջի դեպքում՝ նաև դրանց բացվածքը (ըստ յուրաքանչյուր վճարի),
- 5.2.14. Հաճախորդի կողմից վճարումները կատարելու պայմանները և ժամկետը, եթե դրանց մասին հաճախորդը նախօրոք չի տեղեկացվել (բանկային հաշվեհամարը և այլն),
- 5.2.15. Տեղեկատվություն այն փաստի մասին, որ հաճախորդի տեսանկյունից գործարքի մյուս կողմը հանդես է եկել Ընկերությունը, վերջինիս խմբի մեջ մտնող որևէ այլ անձ կամ Ընկերության մեկ այլ հաճախորդ, եթե գործարքը չի իրականացվել այնպիսի կարգավորվող շուկայում, որն ապահովում է գործարքի մի կողմի անհայտ լինելը մյուսի համար,
- 5.2.16. Հաշվետվության ներկայացման ամսաթիվը:
- 5.3. Եթե հաճախորդի Հանձնարարականը կատարվում է մասնաբաժիններով, ապա Ընկերությունը հաճախորդին է ներկայացնում Հանձնարարականի կատարման մասին հաշվետվությունը՝ ըստ յուրաքանչյուր մասնաբաժնի:
- 5.4. Սույն կանոնով սահմանված հաշվետվությունները հաճախորդին ներկայացվում են առձեռն հանձնելու, իսկ Հաճախորդի ցանկցության դեպքում՝ Տեղեկատվության փոխանցման հուսալի միջոցով Հաճախորդին ուղարկելու միջոցով:

6. ԴԻԼԵՐԱՅԻՆ ԳՈՐԾԱՌՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՀԱՏԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- 6.1. Ընկերության անունից և հաշվին իրականացվող գործարքների (այսուհետ՝ Դիլերային գործարք) կատարման առաջարկները կազմվում են Ընկերության համապատասխան որակավորում ունեցող աշխատակցի կողմից (այսուհետ՝ Դիլեր) և ներկայացվում են Ընկերության գործադիր մարմնի ղեկավարի հաստատմանը:
- 6.2. Նախքան Դիլերային գործարքի կատարումը Դիլերը հավաստիանում է Ընկերության համապատասխան հաշիվներին անհրաժեշտ դրամական միջոցների և արժեթղթերի առկայության մեջ:
- 6.3. Դիլերային գործարքի կատարումից հետո Դիլերը Ընկերության գործադիր մարմնի ղեկավարին է ներկայացնում գործարքի կատարման վերաբերյալ հաշվետվություն, իսկ Ընկերության հաշվապահական գործառնություններն իրականացնող ստորաբաժանմանը տեղեկություններ է փոխանցում Դիլերային գործարքից բխող հաշվապահական ձևակերպումների իրականացման համար:

7. ՊԱՏՎԵՐՆԵՐԻ և ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ԳՐԱՆՑՈՒՄԸ

- 7.1. Ընկերության բրոքերային պատվերների և գործարքների մասով գրանցումները ներառում են համապատասխան տեղեկությունները՝ կապված Ֆինանսական գործիքներով կատարված բոլոր գործարքների հետ :
- 7.2. Սույն Կանոնակարգի 7.1 կետում նշված գրանցումները պետք է կատարվեն Պատվերների ստացման պահից հետո անհապաղ, սակայն ոչ ուշ, քան տվյալ աշխատանքային օրվա ավարտը:
- 7.3. Հաճախորդի կողմից տրված յուրաքանչյուր պատվերի մասին գրանցումները առնվազն ներառում են հետևյալ տեղեկությունները՝
- 7.3.1. հաճախորդի անունը, ազգանունը (անվանումը) կամ հաճախորդին նույնականացնող համարը,
- 7.3.2. հաճախորդի կողմից տրված պատվերում նշված գործարքի տեսակը (առք, վաճառք),
- 7.3.3. հաճախորդի կողմից տրված պատվերի բնույթը, եթե պատվերում նշված գործարքի տեսակը առք կամ վաճառք չէ (արժեթղթերի բաժանորդագրության

- պատվեր, օպցիոնի իրականացման պատվեր և այլն),
- 7.3.4. հաճախորդի կողմից տրված պատվերի տեսակը (շուկայական, լիմիտային և այլն),
- 7.3.5. արժեթղթի տարբերակիչ ծածկագիրը (բացակայության դեպքում՝ թողարկողի անվանումը և արժեթղթի տեսակը, իսկ ածանցյալ գործիքի դեպքում՝ դրա նկարագիրը),
- 7.3.6. արժեթղթերի քանակը,
- 7.3.7. միավորի գինը,
- 7.3.8. ընդհանուր ծավալը,
- 7.3.9. հաճախորդի կողմից տրված առանձնահատուկ ցուցումները (առկայության դեպքում),
- 7.3.10. հաճախորդի կողմից տրված պատվերի ստացման նշգրիտ ժամանակը՝ հաջորդաբար նշելով օրը, ամիսը, տարին, ժամը և րոպեն,
- 7.3.11. պատվերը գրանցող շահագրգիռ անձի անունը, ազգանունը:
- 7.4. Գործարքների մասով գրանցումները պետք է վարվեն այնպիսի եղանակով կամ միջոցներով, որպեսզի բավարարվեն հետևյալ պայմանները.
- 7.4.1. Կենտրոնական բանկի պահանջով այդ գրանցումները պետք է հասանելի և մատչելի լինեն Կենտրոնական բանկին և պետք է հնարավոր լինի վերձանել կատարված յուրաքանչյուր գործարքի յուրաքանչյուր փուլ,
- 7.4.2. այդ գրանցումներում փոփոխություններ կամ լրացումներ են կատարվում, ապա դրանք պետք է կատարվեն այնպես, որպեսզի հնարավոր լինի պարզել այդ գրանցումների սկզբնական բովանդակությունը և յուրաքանչյուր փոփոխությունը կամ լրացումը, և
- 7.4.3. պետք է բացառվի երրորդ անձանց կողմից այդ գրանցումների չթույլատրված օգտագործումը:
- 7.5. Ընկերությունը վարում է գրանցումներ Հաճախորդի կողմից տրված յուրաքանչյուր Հանձնարարականի մասով:
- 7.6. Հաճախորդի Պատվերը կատարելուց հետո անհապաղ, սակայն ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ աշխատանքային օրվա ավարտը, պետք է կատարվեն գրանցումներ կատարված գործարքի մասին:
- 7.7. Սույն Կանոնակարգի 7.6 կետի համաձայն կատարվող գրանցումները ներառում են հետևյալ տեղեկությունները.
- 7.7.1. Հաճախորդի անունը, ազգանունը (անվանումը) և (կամ) հաճախորդի ռոյնականացնող համարը,
- 7.7.2. Գործարքի կնքման ամսաթիվը՝ հաջորդաբար նշելով օրը, ամիսը և տարին,
- 7.7.3. Գործարքի կնքման ժամը՝ հաջորդաբար նշելով ժամը և րոպեն,
- 7.7.4. Գործարքի տեսակը (առք, վաճառք),
- 7.7.5. Գործարքի բնույթը, եթե գործարքի տեսակը առք կամ վաճառք չէ (արժեթղթերի բաժանորդագրություն, օպցիոնի իրականացում, ռեպո, հակադարձ ռեպո և այլն),
- 7.7.6. Արժեթղթերի տարբերակիչ ծածկագիրը (բացակայության դեպքում թողարկողի անվանումը և արժեթղթերի տեսակը, իսկ ածանցյալ գործիքի դեպքում՝ դրա նկարագիրը),
- 7.7.7. Արժեթղթերի քանակը (ծավալային արժեթղթերի դեպքում՝ անվանական արժեքը),
- 7.7.8. Միավորի գինը (ծավալային արժեթղթերի դեպքում չի լրացվում),
- 7.7.9. Ընդհանուր ծավալը,
- 7.7.10. Գործարքի մյուս կողմը,
- 7.7.11. Գործարքի կնքման վայրը (նշվում է ֆոնդային բորսայի անվանումը, այլ կարգավորվող շուկայի անվանումը կամ «կարգավորվող շուկա»),

- 7.7.12. Գործարքը կատարող Շահագրգիռ անձի անունը, ազգանունը:
- 7.8. Ռեպո և հակադարձ ռեպո գործարքների դեպքում, բացի սույն Կանոնակարգի 7.7 կետում նշված տեղեկություններից պետք է գրանցվեն նաև.
- 7.8.1. Գործարքի ավարտման ամսաթիվը,
 - 7.8.2. Գործարքի տվյալների փոփոխման ամսաթիվը (եթե կատարվել է նախկինում կնքված գործարքի պայմանների փոփոխություն),
 - 7.8.3. Ռեպո ուղղակի գործարքի գումարը,
 - 7.8.4. Ռեպո հակադարձ գործարքի գումարը,
 - 7.8.5. Ռեպոյի տարեկան տոկոսադրույթը,
 - 7.8.6. գործարքի ժամկետը՝ օրերով:

8. ՄԱՏՈՒՑՎԱԾ ԲՐՈՔԵՐԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳԻՄԱՑ ՉԱՆՁՎՈՂ ՎՃԱՐՆԵՐԸ

- 8.1. Պայմանագրի համաձայն մատուցվող ծառայությունների դիմաց Ընկերությունը Հաճախորդից գանձում է վճարներ՝ ըստ Ընկերության գործադիր մարմնի ղեկավարի կողմից սահմանված Բրոքերային ծառայությունների մատուցման սակագների:
- 8.2. Սակագները կարող են միակողմանիորեն փոխվել Ընկերության կողմից և ուժի մեջ են մտնում Հաճախորդին այդ փոփոխության մասին ծանուցելու և Ընկերության պաշտոնական ինտերնետային կայքում հրապարակելու օրվանից 20 օր հետո:
- 8.3. Հաճախորդը պարտավոր է հատուցել Ընկերության կողմից Հաճախորդի Հանձնարարականների կատարման և/կամ ի կատարումն հաղորդման հետ կապված գործառնական ծախսերը, որոնք կարող են առաջանալ Ընկերության Գործակալների կողմից երրորդ անձանց ներգրավմամբ գործարքներ կնքելու և վերջնահաշվարկ ապահովելու անհրաժեշտությունից, մասնավորապես՝ ԱՀ-ների և/կամ այլ միջնորդների կողմից Գործակալներից գանձվող վճարները (բացառությամբ Գործակալների հետ Ընկերության կնքած Պայմանագրերով սահմանված սակագներով գանձվող ստանդարտ միջնորդավճարների), որոնք կարող են տարբեր լինել՝ կախված ԱՀ-ից, գործարքի տեսակից, ծավալից և այլ հանգամանքներից: Նման ծախսերը արտացոլվում են Ընկերության Գործադիր մարմնի կողմից հաստատված Բրոքերային ծառայությունների մատուցման սակագներում: Հաճախորդին ներկայացվող հաշվետվություններում արտացոլվում են թե՛ նշված ծախսերը, և թե՛ դրանց հատուցման համար Ընկերության կողմից իրականացված գանձումներն ու պահումները:
- 8.4. Եթե Ընկերությունն օրենսդրության համաձայն պարտավոր է իրականացնել Հաճախորդի հարկային Գործակալի գործառույթները, ապա գանձում և փոխանցում է Հաճախորդի կողմից վճարման ենթակա համապատասխան հարկերը:
- 8.5. Սույն Կանոնակարգում և Պայմանագրում նշված վճարները, ծախսերի հատուցումները, տոկոսները, տույժերն ու տուգանքները և Հաճախորդի՝ Ընկերության նկատմամբ ցանկացած այլ տեսակի ֆինանսական պարտավորությունների գումարները Ընկերությունն իրավասու է անակցեպտ գանձել Հաճախորդի Բրոքերային հաշվում առկա Միջոցներից, իսկ Հաճախորդը պարտավոր է ապահովել համապատասխան Միջոցների առկայությունը Բրոքերային հաշվում: Հաճախորդի հաշվին արժեթղթերի առկայության դեպում Հաճախորդի՝ սույն Կանոնակարգում և Պայմանագրում նշված վճարները, ծախսերի հատուցումների, տոկոսների, տույժերի ու տուգանքների, ինչպես նաև Ընկերության նկատմամբ ցանկացած այլ տեսակի ֆինանսական պարտավորությունների գումարները գանձելու նպատակով Ընկերությունն իրավասու է իրացնել այդ արժեթղթերը դրանց շուկայական իրացվելի գնով՝ գործադրելով լավագույն ջանքեր

Հանախորդի համար առավել բարենպաստ պայմաններով դրանք իրացնելու համար: Այդուհանդերձ Բրոքերը պատասխանատվություն չի կրում արժեթղթերի իրացման գնի առնչությամբ Հանախորդի կողմից անհամաձայնություն հայտնելու դեպքում:

9. ՀԱՃԱԽՈՐԴՆԵՐԻՆ ԱՐԺԵՊՈՒԹԵՐՈՎ ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՓՈԽԱՌՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ (ՄԱՐԺԱՅԻ) ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

- 9.1. Ընկերությունը կարող է իր հանախորդներին տրամադրել փոխառություններ Ֆինանսական գործիքներով գործարքների իրականացման համար, պայմանով, որ Ընկերությունը հանդիսանում է նման գործարքի կողմ:
- 9.2. Ընկերությունը կարող է հանախորդներին տրամադրել փոխառության հետևյալ տեսակները.
 - 9.2.1. Ֆինանսական գործիքների կարճ վաճառք, որի դեպքում հանախորդը Ընկերության միջոցով վաճառում է Ընկերությունից փոխառությամբ վերցված Ֆինանսական գործիքները,
 - 9.2.2. Ֆինանսական գործիքների մարժայով գնում, որի դեպքում հանախորդը Ընկերության միջոցով գնում է Ֆինանսական գործիքները՝ գնման համար անհրաժեշտ գումարի մի մասը փոխառությամբ վերցնելով Ընկերությունից:
- 9.3. Սույն Կանոնակարգի 9.2 կետում նշված փոխառության տեսակների տրամադրման ժամանակ սահմանվող Մարժայի նվազագույն չափը սահմանվում է 5 (հինգ) տոկոս:
- 9.4. Յուրաքանչյուր Ֆինանսական գործիքի համար նախատեսված Մարժայի կոնկրետ չափը, ինչպես նաև դրամական և արժեթղթերի տեսքով տրամադրվող փոխառությունների նկատմամբ կիրառվող տոկոսադրույքները Հանախորդների համար հասանելի են դարձվում Ընկերության պաշտոնական ինտերնետային կայքում և/կամ Ընկերության կողմից տրամադրված ծրագրային տերմինալում: Երբ Հանախորդի միջոցները նվազում են Սկզբնական մարժայի սահմանաչափից Հանախորդը ծանուցվում է այդ մասին: Հանախորդի միջոցները Նվազագույն Մարժայի չափից նվազելու դեպքում Ընկերությունն իրավունք ունի Հանախորդի դիրքերի փակման միջոցով ապահովել Մարժայի Սկզբնական սահմանաչափը:
- 9.5. Հանախորդներին արժեթղթերով գործարքների իրականացման համար փոխառությունների տրամադրումը իրականացվում է Հանախորդի կողմից Պայմանագրում համապատասխան նշում կատարելու դեպքում:
- 9.6. Առանձնահատուկ դեպքերում, կախված Գործակալների կողմից Ընկերությունից փոխանցված պատվերների կատարման առանձնահատկություններից, Ընկերությունն իրավունք ունի Հանախորդի Պատվերի կատարման համար անհրաժեշտ արժույթով դրամական միջոցների ապահովման համար առանց Հանախորդի հանձնարարականի (ավտոմատ եղանակով) Գործակալի միջոցով Հանախորդի հաշվին իրականացնել արտարժույթային փոխարկում և/կամ կնքել կարճաժամկետ փոխարժեքային սվոփ պայմանագրեր:
- 9.7. Սույն Կանոնակարգի 9.6 կետի սահմանված սվոփ գործառնությունների կնքման դեպքում Ընկերությունը մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում Հանախորդին է ներկայացնում այդ գործարքի էական պայմանները ներառող հաշվետվություն:

10. ՀԱՃԱԽՈՐԴՆԵՐԻ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԱՊԱՀՈՎԵԼՈՒ ՀԱՄԱՐ ՁԵՌՆԱՐԿՎՈՂ ՔԱՅԼԵՐԸ

10.1. Ընկերությունում հանախորդների Միջոցների պաշտպանությունը ապահովելու նպատակով ձեռնարկվում են հետևյալ միջոցառումները.

- 1) առանձնացված հաշվառում. Ընկերությունն առանձին հաշիվներ է վարում

- յուրաքանչյուր հաճախորդի, ինչպես նաև իր և իր հաճախորդների Միջոցների հաշվառման համար,
- 2) ներքի աուդիտ. Ընկերության ներքին աուդիտի գործառնությունների մեջ է մտնում Ընկերության գործառնական գործունեության հետ կապված ռիսկերի ուսումնասիրումը նվազագույնի հասցնելով Ընկերության աշխատակիցների կողմից պատահական սխալների և չարաշահումների ռիսկը,
 - 3) Պատվերների կատարման հստակ քաղաքականության կիրառում,
 - 4) Ընկերության և հաճախորդների, ինչպես նաև Ընկերության տարբեր հաճախորդների շահերի բախման սահմանափակման քաղաքականության կիրառում,
 - 5) Մասնակցություն ներդրողների փոխհատուցման, միջոցների երաշխավորման կամ նման այլ սխեմաներում (առկայության դեպքում):
- 10.2. Ընկերությունն իրավասու է անժամկետ օգտագործել հաճախորդների Միջոցները ի շահ իրեն, եթե այլ բան նախատեսված չէ Ընկերության և հաճախորդի միջև կնքված պայմանագրով/համաձայնագրով: Այդուհանդերձ Ընկերությունը պարտավորվում է Հաճախորդի առաջին իսկ պահանջի դեպքում ապահովել այդ միջոցների հասանելիությունը Հաճախորդին:
- 10.3. Ընկերությունն իրավունք ունի անժամկետ գրավադրելու հաճախորդի միջոցներն իր անունից, եթե այլ բան նախատեսված չէ Հաճախորդի հետ կնքված պայմանագրով/համաձայնագրով: Այդուհանդերձ Ընկերությունը պարտավորվում է Հաճախորդի առաջին իսկ պահանջի դեպքում ապահովել այդ միջոցների հասանելիությունը Հաճախորդին:
- 10.4. Հաճախորդի միջոցներն Ընկերության կողմից օգտագործվելու դեպքում տոկոս չի վճարվում, եթե այլ բան նախատեսված չէ Սակագներով կամ Հաճախորդի հետ կնքված համաձայնագրով:

11. ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՀԱԾՎԱԹՈՒՄ, ՊԱՀԱԹՈՒԱԿԱՆ ԵՎ ՎԵՐՋՆԱՀԱԾՎԱՐԿԻ ԳՈՐԾԱՌՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

- 11.1. Հաճախորդի՝ Ծառայությունների մատուցման նպատակով օգտագործվող և դրանց մատուցման կապակցությամբ կնքված գործարքների արդյունքում ստացված Միջոցները Ընկերությունը ՀՀ օրենքներով, այլ նորմատիվ իրավական ակտերով, հաշվարկային համակարգի օպերատորի և կարգավորվող շուկայի օպերատորի կանոններով, սույն և Ընկերության Պահառության Կանոնակարգերով և Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում հաշվառում է Հաճախորդի Բրոքերային հաշվին:
- 11.2. Հաճախորդի՝ ծառայությունների մատուցման նպատակով օգտագործվող և այդպիսի մատուցման արդյունքում կնքված գործարքների արդյունքում ստացված դրամական միջոցների և/կամ ֆինանսական գործիքների առանձնացված հաշվառման նպատակով Բրոքերը Հաճախորդի համար բացում է Բրոքերային հաշիվներ (անհրաժեշտության դեպքում՝ առանձին արժույթներով):
- 11.3. Բրոքերը Հաճախորդի միջոցները հաշվառում և բրոքերային հաշիվները վարում է այնպիսի եղանակով, որը թույլ կտա ցանկացած պահի և առանց ուշացման առանձնացնել յուրաքանչյուր Հաճախորդի միջոցները այլ Հաճախորդների, ինչպես նաև Բրոքերի սեփական միջոցներից:
- 11.4. Բրոքերային հաշվի մնացորդի դիմաց Բրոքերը Հաճախորդին տոկոսներ չի վճարում:
- 11.5. Բրոքերային հաշիվներով գործառնությունները կատարվում են Հաճախորդի Հանձնարարականների հիման վրա. ընդ որում, Հանձնարարականը հանդիսանում է համապատասխան չափով Բրոքերային հաշվով գործառնություն կատարելու Հանձնարարական:

- 11.6. Առանց Հանախորդի Հանձնարարականի Բրոքերային հաշվից գումարներ դուրս են գրվում օրինական ուժի մեջ մտած դատական ակտերի հիման վրա, ինչպես նաև օրենքով կամ Հանախորդի հետ Ընկերության կնքած պայմանագրերով սահմանված դեպքերում:
- 11.7. Ընկերությունն իրավունք ունի իր հայեցողությամբ մերժել Միջոցների մուտքագրումը Բրոքերային հաշիվ, եթե Ընկերության ներքին գնահատմամբ՝ հաշվի առնելով Հանախորդի կողմից այդ Միջոցների օգտագործմամբ կնքվելիք (կնքման հնարավորություն ունեցող) Գործարքների բնույթը և ռիսկայնությունը՝ Բրոքերային հաշվում միջոցների առկայությունը կարող է հանգեցնել Հանախորդի և (կամ) Ընկերության համար զգալի կորուստների:
- 11.8. Ընկերությունը Հանախորդի Միջոցները կարող է պահել Անվանատիրոջ և իր կամ իր անունով այլ ֆինանսական հաստատություններում (այդ թվում՝ արտասահմանյան) բացված բանկային և դրամական միջոցների հաշվառման այլ հաշիվներում՝ ՀՀ կամ Գործարքի կնքման այլ վայրի օրենսդրության և դրան համապատասխան կնքված պայմանագրերի համաձայն: Ընկերությանը իրավունք է վերապահվում Գործարքներ կնքելիս միացնել Հանախորդի միջոցները իր այլ հանախորդների, ինչպես նաև իր սեփական միջոցներին՝ ամեն դեպքում, սակայն, պահպանելով իր և Հանախորդի, ինչպես նաև իր տարբեր հանախորդների միջոցների առանձնացված հաշվառումը ներքին հաշվառման (արտացոլման) համակարգի պատշաճ վարման միջոցով:
- 11.9. Բրոքերային ծառայությունների մատուցման համար անհրաժեշտ պահառուական և վճարահաշվարկային գործողությունների, Հանախորդի հաշիվներով գործառնությունների կատարման կարգերը սահմանվում են համապատասխանաբար Պայմանագրով, Պահառուական ծառայությունների մատուցման Կանոնակարգով, սույն կանոնակարգով և Ընկերության այլ ներքին իրավական ակտերով:
- 11.10. Բրոքերային ծառայություններից օգտվող Հանախորդներին Ընկերությունը մատուցում է նաև պահառուական ծառայություններ առանց Պահառուական ծառայությունների մատուցման Կանոնակարգով սահմանված արժեթղթերի հաշիվների բացման, իսկ այդ դեպքում պահառուական բոլոր գործառնությունները կատարվում են Հանախորդի Բրոքերային հաշվի միջոցով:
- 11.11. Հանախորդի կողմից Ընկերությանը սույն Կանոնակարգին համապատասխան տրված՝ Գործարք կատարելու Հանձնարարականը հանդիսանում է նաև Հանախորդի Բրոքերային հաշիվներով համապատասխան Պահառուական գործառնություն կատարելու հանձնարարական, մասնավորապես՝
- 1) Արժեթղթերի ընդունում/մուտքագրում հաշվին,
 - 2) Արժեթղթերի փոխանցում/ելքագրում հաշվից:
- 11.12. Ընկերությունը Վերջնահաշվարկն իրականացնում է առանց Հանախորդից լրացուցիչ Հանձնարարականներ ստանալու: Կողմերը համաձայնում են, որ Հանձնարարականը ինքնաբերաբար հանդիսանում է նաև Հանախորդի Միջոցներով Վերջնահաշվարկ կատարելու Հանձնարարական:
- 11.13. Հանախորդը պարտավոր է ապահովել Ընկերությանը Վերջնահաշվարկի համար անհրաժեշտ Միջոցներով՝ սույն Կանոնակարգին համապատասխան Հանախորդի հաշվում համապատասխան Միջոցների առկայությունը ապահովելով:

12. ՊԱՏՎԵՐՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ

- 12.1. Ընկերության Պատվերների կատարման քաղաքականությունը հաստատվում է Ընկերության բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի կողմից (եթե Ընկերությունում

խորհուրդ չի ձևավորվել):

- 12.2. Ընկերության Պատվերների կատարման քաղաքականությունը ներառում է տեղեկատվություն գործարքների կնքման տարբեր վայրերի, միջոցների մասին, ինչպես նաև այն գործոնների մասին, որոնք հաշվի են առնվում այդ վայրերի միջև ընտրություն կատարելիս՝ ըստ արժեթղթերի յուրաքանչյուր դասի:
- 12.3. Նախքան Պայմանագիր կնքելը Ընկերությունը հաճախորդներին տեղյակ է պահում Պատվերների կատարման քաղաքականության մասին և, վերջիններս ստորագրելով Պայմանագիրը տալիս են իրենց համաձայնությունն այդ քաղաքականությունն իրենց նկատմամբ կիրառելու վերաբերյալ:
- 12.4. Ընկերությունը վերանայում է Պատվերների կատարման քաղաքականությունը այն դեպքում, երբ կատարվել է այնպիսի զգալի փոփոխություն, որն այլևս հնարավորություն չի տալիս այդ քաղաքականության համաձայն ընտրված գործարքների կնքման վայրի միջոցով կատարել հաճախորդի Պատվերները հաճախորդի համար հնարավոր լավագույն պայմաններով:

13. ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՓՈԽԱՆԱԿՈՒՄ ԵՎ ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՈՒՄ

- 13.1. Պայմանագրի, Կանոնակարգի և Ծառայությունների մատուցման շրջանակներում Կողմերի միջև ցանկացած գործառնությունների և հանձնարարականների, ինչպես նաև ցանկացած տեղեկատվության /ներառյալ՝ հաղորդագրության, փաստաթղթերի, ծանուցումների, քաղվածքների, հաշվետվությունների/ ներկայացում, փոխանցում, փոխանակում, այդ թվում ցանկացած հաղորդակցում կապված Պայմանագրից/Կանոնակարգից բխող ցանկացած պահանջի կամ այլ հարցերի հետ /բոլորը միասին այսուհետ նաև ծանուցում/, կատարվում է էլեկտրոնային եղանակով՝ Հաճախորդի կողմից Բրոքերին ներկայացված էլեկտրոնային փոստի հասցեի և/կամ «Էփրիքոք Կապիտալ» ՓԲԸ Իմ հաշվը մոդուլի միջոցով ու համաձայնեցված լեզվով, եթե այլ պարտադիր պայման նախատեսված չէ Պայմանագրով/Կանոնակարգով համաձայն և/կամ Բրոքերի պաշտոնական կայքէջում հրապարակելու միջոցով:
- 13.2. Հաճախորդը համարվում է պատշաճ ծանուցված, երբ ծանուցումն ուղարկվել է Հաճախորդի կողմից տրամադրված էլեկտրոնային փոստին և առկա է այն ուղարկելու մասին էլեկտրոնային հավաստում, եթե նույնիսկ բացակայում է այն կարդալու մասին հավաստումը. այս դեպքում Հաճախորդը համարվում է պատշաճ ծանուցված Ընկերության կողմից ծանուցումն ուղարկելու պահից, և/կամ Իմ հաշիվը մոդուլի միջոցով, որի դեպքում հաճախորդն համարվում է պատշաճ ծանուցված այն ուղարկելու հաջորդող օրվանից, և/կամ Բրոքերի պաշտոնական կայքէջում հրապարակելու միջոցով, որի դեպքում Հաճախորդը համարվում է պատշաճ ծանուցված հրապարակման հաջորդ օրվանից: Ընդ որում, Պայմանագրով/Կանոնակարգով նախատեսված ծառայությունների մատուցման շրջանակներում բոլոր ծանուցումներն ուղարկվում են Բրոքերի՝ brokerage@apricotcapital.am էլեկտրոնային փոստի հասցեի և/կամ Իմ հաշիվը մոդուլի միջոցով:
- 13.3. Հաճախորդի կողմից Բրոքերին էլեկտրոնային հասցե չտրամադրելու և/կամ տրամադրված էլեկտրոնային հասցեն չգործող կամ թերի լինելու դեպքում Հաճախորդի հետ հաղորդակցումը կատարվում է Իմ հաշիվը մոդուլի և/կամ Հաճախորդի կողմից Բրոքերին տրամադրված հեռախոսահամարին կարճ հաղորդագրությամբ (sms) տեղեկացում ուղարկելու և Բրոքերի գրասենյակի տարածքում այդպիսի տեղեկատվությունը առձեռն ստանալու հնարավորության մասին տեղեկացնելու միջոցով, անկախ այն հանգամանքից Հաճախորդը մոտեցել և ստացել է տեղեկատվությունը, թե ոչ: Ընդ որում, Հաճախորդը գիտակցում է, որ

Պայմանագրի շրջանակներում ներկայացված ցանկացած ծանուցում համարվելու է Հանախորդի կողմից պատշաճ ստացված, անգամ եթե Հանախորդը փաստացի չի ստացել այդ ծանուցումը Բրոքերին տրամադրված հեռախոսահամարի թերի կամ անջատված կամ կամ որևէ այլ պատճառով անհասանելի լինելու կամ Պայմանագրով սահմանված կարգով տվյալների թարմացման պարտավորությունը Հանախորդի կողմից կատարված չլինելու արդյունքում սխալ հեռախոսահամարին ուղարկելու բոլոր դեպքերում:

14. ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

- 14.1. Կողմերը պատասխանատվություն են կրում Պայմանագրով և սույն Կանոնակարգով ստանձնած իրենց պարտականությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:
- 14.2. Կողմերը պատասխանատվություն են կրում Կանոնակարգի 3-րդ գլխում նշված իրենց երաշխիքների և հավաստիացումների արժանահավատության համար և պարտավոր են հատուցել մյուս կողմին այդպիսի երաշխիքների և հավաստիացումների՝ իրականությանը չհամապատասխանելու արդյունքում պատճառված վնասը: Կողմերը ազատվում են սույն պայմանագրով իրենց պարտականությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար պատասխանատվությունից, եթե դրա պատճառ է հանդիսացել մյուս կողմի՝ Կանոնակարգի 3-րդ գլխում նշված երաշխիքների և հավաստիացումների իրականությանը չհամապատասխանելը: Յուրաքանչյուր կողմ պարտավորվում է հատուցել երրորդ կողմին պատճառված ցանկացած վնաս, եթե այդ վնասը առաջանալու պատճառներից է հանդիսացել Կանոնակարգի 3-րդ գլխում նշված երաշխիքների և հավաստիացումների՝ իրականությանը չհամապատասխանելը:
- 14.3. Բրոքերը պատասխանատվություն չի կրում երրորդ անձանց, այդ թվում՝ գործարքների կնքման գործընթացում Բրոքերի կողմից ներգրավված Գործակալների (ենթակոմիսիոներների) և կամ Հանախորդի միջոցները հաշվառելու համար որպես պահառու ընտրված անձանց, Գործարքների հակառակ կողմի անվճարունակության կամ սնանկության, ինչպես նաև վերջիններիս կողմից գործարքներով, այդ թվում՝ արժեթղթերի փոխանցման հանձնարարականներից բխող պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման, հետևանքով Հանախորդին պատճառված վնասի համար, եթե չգիտեր և չէր կարող իմանալ նշված հանգամանքների առկայության կամ անխուսափելիության մասին՝ վերջիններիս հետ պայմանագրային հարաբերություններ հաստատելիս:
- 14.4. Հանախորդի Հանձնարարականներով կատարված գործարքների մյուս կողմի կողմից այդ գործարքով իր պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու ռիսկը կրում է Հանախորդը, իսկ Բրոքերը հավաստում է, որ լավագույն ջանք կգործադրի՝ պատշաճ կատարում պահանջելու համար, սակայն նշվածի վերաբերյալ սույնով ոչ մի երաշխիք չի տալիս և պարտավորություն չի ստանձնում: Սույնով կողմերը հավաստում են, որ հաշվի առնելով այն, որ Հանձնարարականների կատարումը Հայաստանի Հանրապետությունից դուրս տեղի է ունենում կարգավորված շուկաներում՝ հիմնականում Գործակալների և հաջորդականորեն նրանց ենթագործակալների շղթայի միջոցով և այդպիսի Գործակալների և ենթագործակալների կողմից, որ Բրոքերը Հանախորդի Հանձնարարականները միայն փոխանցում/հաղորդում է Գործակալներին ի կատարում, որոնք իրենց հերթին այն կարող են նույնպես ի կատարում փոխանցել իրեն ենթագործակալներին և Բրոքերը նման պայմաններում հնարավորություն չունի շրջահայացություն ցուցաբերել այդպիսի ենթագործակալ անձանց

ընտրության հարցում, Բրոքերը ազատվում է Հանձնարարականի հիման վրա կնքված գործարքներով երրորդ անձանց կողմից իրենց պարտավորությունները չկատարելու համար պատասխանատվությունից: Սույնով Կողմերը համաձայնվում են, որ Բրոքերը համարվում է պատշաճ շրջահայացություն չցուցաբերած միայն այն դեպքում, երբ Հանձնարարականները կատարող կամ հաղորդող Գործակալներին ընտրելու/հնարավորություն ունենալով՝ ընտրել է այնպիսի անձ, որի սնանկության/անվճարունակության կամ դրա անխուսափելիության մասին տեղյակ է եղել ինքը՝ այդպիսի ընտրություն կատարելիս:

14.5. Բրոքերը ձեռնարկվում է հետևյալ ողջամիտ քայլերը Հանախորդին/նրա անունից հանդես եկող անձին նույնականացնելու և/կամ նրանց լիազորությունները ստուգելու նպատակով՝

- 1) հեռախոսային եղանակով ներկայացված Հանձնարարականի դեպքում՝ Պայմանագրով Հանախորդի հետ համաձայնեցած հեռախոսահամարին և/կամ էլ փոստին ուղարկված մեկանգամյա օգտագործման ծածկագրի համապատասխանություն, անհնարինության դեպքում՝ Հանախորդի ինքնության ստուգում և նույնականացում Բրոքերի ներքին իրավականակտերով սահմանված կարգով:
- 2) թղթային եղանակով ներկայացված Հանձնարարականի դեպքում՝ Հանձնարարականի վրա գետեղված ստորագրության և կնիքի համապատասխանություն /բավարար չափով նմանություն/ Հանախորդի և/կամ նրա անունից հանդես գալու իրավասություն ունեցող անձի ստորագրության և կնիքի հետ /առկայության դեպքում/,
- 3) էլեկտրոնային եղանակով ներկայացված Հանձնարարականի դեպքում՝ Հանձնարարականի ուղարկման էլեկտրոնային փոստի հասցեի համապատասխանություն Պայմանագրում նշված էլեկտրոնային փոստի հասցեի հետ,
- 4) Իմ հաշիվը մոդուլի միջոցով ներկայացված Հանձնարարականի դեպքում՝ Իմ հաշիվը համակարգ մուտք գործելու համար անհրաժեշտ երկքայլանի նույնականացման/ստուգման ապահովում, այդ թվում՝ մուտքանվան ու գաղտնաբառի համապատասխանություն:

14.6. Բրոքերը պատասխանատվություն չի կրում ԱՀ-ների գործողությունների կամ անգործության արդյունքում, ինչպես նաև գործարքի կողմ հանդիսացող անձանց կողմից Հանախորդի Միջոցներով վերջնահաշվարկի չկայացման կամ ոչ պատշաճ իրականացման համար՝ անկախ դրա պատճառներից, ինչպես նաև ցանկացած բնույթի տեխնիկական խափանումների (այդ թվում այն դեպքերում, երբ ծառայությունները մատուցվում են Հանախորդին Համակարգերի միջոցով և տեղի է ունենում համակարգի ցանկացած տեխնիկական խափանում) արդյունքում Հանախորդին պատճառված վնասի համար, եթե չի ապացուցվում որ այդպիսի խափանումները և վնասը տեղի են ունեցել Բրոքերի դիտավորությամբ տեղի ունեցած գործողությունների արդյունքում:

14.7. Բրոքերը պատասխանատվություն չի կրում Հանախորդի կրած այն վնասների համար, որոնք առաջացել են Բրոքերի մոտ Հանձնարարականները կատարելու կամ ի կատարում փոխանցելու փաստացի անհնարինության իրավիճակ առաջանալու դեպքում՝ ցանկացած (այդ թվում՝ Բրոքերի բացառիկ, լիարժեք և ամբողջական վերահսկողության ներքո չգտնվող և երրորդ անձանց և արտաքին միջավայրի հետ կապված հանգամանքներով պայմանավորված) պատճառներով:

14.8. Ցանկացած դեպքում Բրոքերի պատասխանատվությունը Հանախորդի առջև սահմանափակվում է դիտավորություն կամ ակնհայտ անփութություն ցուցաբերելու արդյունքում՝ Հանձնարարականների խախտմամբ գործարքներ կնքելու և սույն պայմաններով սահմանված համապատասխան իրավական

հիմքերի բացակայության դեպքերում Հանձնարարականը չկատարելու դեպքերով և նրան պատճառված իրական վնասի չափով:

- 14.9. Հանախորդը պարտավորվում է հատուցել Բրոքերի կրած ցանկացած վնաս, որը արդյունք է հանդիսացել Պայմանագրի և սույն Կանոնակարգի համաձայն Բրոքերի կողմից Հանախորդին ծառայությունների մատուցման շրջանակներում երրորդ անձանց կողմից Բրոքերին ներկայացված պահանջների բավարարման: Հանախորդը ազատվում է պատասխանատվությունից միայն այն դեպքում, եթե այդպիսի պահանջների հիմք են հանդիսացել Բրոքերի՝ Հանախորդի գործողություններով, այդ թվում՝ Հանձնարարականներով չպայմանավորված անիրավաչափ գործողությունները:
- 14.10. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար Կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության արդյունք, որը ծագել է Պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը Կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Պայմանագրի իմաստով անհաղթահարելի ուժի արդյունք հանդիսացող իրավիճակներ են համարվում տարերային աղետները, վթարները, հրդեհները, զանգվածային անկարգությունները, գործադուլները, ռազմական գործողությունները, Պայմանագրում նշված գործունեության տեսակները ուղղակիորեն կամ անուղղակի ձևով արգելող և Կողմերի՝ Պայմանագրով նախատեսված իրենց պարտավորությունների կատարմանը խոչընդոտող օրենսդրական և նորմատիվ ակտերի, պետական մարմինների որոշումների (հրամանների) օրինական ուժի մեջ մտնելու փաստերը, կամ Կողմերի կամքից անկախ այլ իրադարձությունները:
- 14.11. Պայմանագրի այն Կողմը, որը չի կարող կատարել իր պարտականությունները՝ կապված անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետ, պարտավոր է այդ մասին, անհաղթահարելի ուժի ազդեցության ի հայտ գալու պահից 3 (երեք) աշխատանքային օրվա ընթացքում, էլեկտրոնային կապի միջոցներով հայտնել մյուս Կողմին և կատարել բոլոր անհրաժեշտ գործողությունները, որպեսզի նվազեցվեն Կողմերի կրած վնասները:
- 14.12. Կանոնակարգի 14.11 կետում նշված պայմանի չկատարման դեպքում Կողմերը կորցնում են իրենց իրավունքը նման պայմանների վկայակոչման համար:
- 14.13. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցության վերացումից հետո Կողմերը շարունակում են Պայմանագրով/Կանոնակարգով նախատեսված իրենց պարտավորությունների կատարումը:

15. ՎԵՃԵՐԻ ԼՈՒԾՈՒՄԸ ԵՎ ԿԻՐԱՌՎՈՂ ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ

- 15.1. Բրոքերի և Հանախորդի միջև Պայմանագրի և/կամ Կանոնակարգի գործողության կապակցությամբ առաջացած վեճերը ենթակա են լուծման ՀՀ իրավասու դատարանների կողմից՝ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով: Պայմանագրի Կանոնակարգի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

16. ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳԻ ՈՒՇԻ ՄԵՋ ՄՏՆԵԼԸ ԵՎ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆԸ ԴԱԴԱՐԵԼԸ

- 16.1. Սույն Կանոնակարգը, լինելով Պայմանագրի անբաժանելի մասը, Հանախորդի համար ուժի մեջ ենմտնում վերջինիս կողմից Պայմանագրի ստորագրման պահից և գործում են մինչև Պայմանագրով կամ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված հիմքերով դրա գործողության դադարումը: Բոլոր դեպքերում, սակայն, Պայմանագիրը շարունակում է գործել ընդհուպ մինչև Պայմանագրով Կողմերի

ստանձնած պարտավորությունների և պարտականությունների լրիվ և պատշաճ կատարումը՝ նշված պարտավորությունների մասով:

- 16.2. Պայմանագիրը կարող է լուծվել Բրոքերի և Հանախորդի նախաձեռնությամբ՝ մյուս կողմին այդ մասին առնվազն 10/տասը/ օր առաջ ծանուցելու պայմանով:
- 16.3. Պայմանագրի ցանկացած հիմքով լուծման դեպքում Բրոքերն ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ժամկետներում ապահովում է Հանախորդի Բրոքերային հաշիվների փակումը, ինչպես նաև Հանախորդի արժեթղթերի և/կամ դրամական միջոցների վերադարձը վերջինիս՝ նշված արժեթղթերը և/կամ դրամական միջոցները Հանախորդի կողմից նշված /արժեթղթերի/ հաշիվներին փոխանցելու միջոցով: Սույն կետով նախատեսված հանձնարարականները/ցուցումները Հանախորդը պարտավոր է տալ Պայմանագրի լուծումից կամ այլ հիմքով դադարումից առնվազն 2 /երկու/ աշխատանքային օր առաջ և վճարել այդ հանձնարարականի կատարման համար: Սահմանված ժամկետներում Հանախորդի կողմից համապատասխան հանձնարարական չներկայացնելու դեպքում արժեթղթերը ենթակա են իրացման դրանց շուկայական իրացվելի գնով, որից ստացված գումարը փոխանցվում է Հանախորդի՝ Բրոքերի մոտ բացված ընթացիկ կամ այլ բանկային հաշվիներին հաշվառման համար: Բրոքերի հայեցողությամբ:
- 16.4. Եթե Պայմանագիրը լուծվել է Հանախորդի նախաձեռնությամբ, վերջինս պարտավոր է հատուցել Բրոքերին Կանոնակարգի 8.3 կետով նախատեսված ու մինչև Պայմանագրի լուծման պահին առաջացած ցանկացած և բոլոր ծախսերը, ինչպես նաև Պայմանագրի լուծման հետևանքով Կանոնակարգի 16.3 կետի համաձայն անհրաժեշտ դարձած գործողությունների հետ կապված բոլոր ծախսերը:

17. ԵԶՐԱՓՈՒԿ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 17.1. Սույն Կանոնակարգով սահմանված կարգով հանախորդին տրամադրվող տեղեկատվությունը, հանախորդից պահանջվող տեղեկությունները, հանախորդի կողմից ներկայացվող Պատվերները և հանախորդներին ներկայացվող հաշվետվությունները կարող են լինել հայերեն, իսկ հանախորդի ցանկության դեպքում՝ այլ լեզուներով (անգլերեն, ռուսերեն):
- 17.2. Սույն Կանոնակարգի փոփոխությունները և լրացումները հաստատվում են Ընկերության բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի կողմից (եթե Ընկերությունում խորհուրդ չի ձևավորվել) և ուժի մեջ են մտնում ժողովի կողմից հաստատման պահից:
- 17.3. Սույն Կանոնակարգի բոլոր փոփոխությունները և լրացումները հանդիսանում են սույն Կանոնակարգի անբաժանելի մասը:
- 17.4. Սույն Կանոնակարգում փոփոխությունները և լրացումները կատարվում են Բրոքերի կողմից միակողմանիորեն՝ այդպիսի փոփոխությունից կամ լրացումից հետո փոփոխության/լրացման մասին Հանախորդին ծանուցելու պայմանով: Հանախորդի համար տվյալ փոփոխությունն ուժի մեջ է մտնում փոփոխության մասին ծանուցելու և/կամ Բրոքերի պաշտոնական ինտերնետային կայքում Կանոնակարգը հրապարակելու օրվան հաջորդող 11-րդ օրը:
- 17.5. Իմ հաշիվը մոդուլի միջոցով համակարգ մուտք գործելու համար անհրաժեշտ երկքայլանի նույնականացման/ստուգման ապահովմամբ, այդ թվում՝ մուտքանվան ու գաղտնաբառի համապատասխանությամբ, Հանախորդի կողմից հաստատելու և/կամ Հանախորդի հաղորդակցման հանձնարարականով սահմանված էլեկտրոնային փոստի միջոցով Հանախորդի կողմից տրված ցանկացած և բոլոր հաստատումները, համաձայնությունները, ծանուցումները, Գործառնությունները և Հանձնարարականները համարվում են Հանախորդի կողմից պատշաճ ներկայացված ու նույնականացված, իսկ նման կարգով ստացված հաստատումները, համաձայնությունները, ծանուցումները,

Գործառնությունները և Հանձնարարականները, ինչպես նաև ցանկացած այլ փաստաթղթերը /ներառյալ՝ Պայմանագիրը/ ունեն նույն իրավական նշանակությունը, ինչ դրանց՝ Հանախորդի կողմից ձեռագիր ներկայացվելու դեպքում :

Գործարքի իրականացման հանձնարարական
N _____

Հանախորդի բրոքերային հաշվի համարը	
Պատվերի ստացման ժամանակը (ժամ/րոպե/օր/ամիս/տարի)	
Գործարքի տեսակը	<input type="checkbox"/> Առք <input type="checkbox"/> Վաճառք
Պատվերի բնույթը, եթե պատվերում նշված գործարքի տեսակը առք կամ վաճառք չէ	<input type="checkbox"/> Արժեթղթերի բաժանորդագրություն <input type="checkbox"/> Օպցիոնի իրականացում <input type="checkbox"/> Նշել այլ բնույթ
Պատվերի տեսակը	<input type="checkbox"/> Ծուկայական <input type="checkbox"/> Լիմիտային <input type="checkbox"/> Ստոպ <input type="checkbox"/> Ստոպ լիմիտային
Լիմիտային գին (արժույթ)	
Ստոպ գին (արժույթ)	
Հանձնարարականն ուժի մեջ է մինչև	<input type="checkbox"/> Առևտրային նստաշրջանի ավարտը (DAY) <input type="checkbox"/> Կասեցումը (GTC) <input type="checkbox"/> Նշված ամսաթիվը (GTD) _____
Արժեթղթի տարբերակիչ ծածկագիրը (աձանցյալ գործիքի դեպքում՝ դրա նկարագիրը)	
Բորսայական հապավում (սիմվոլ)	
Ֆինանսական գործիքի քանակ (ծավալ)	
Առանձնահատուկ ցուցումներ (առկայության դեպքում)	
Հանձնարարականը ստորագրող անձի՝ ----- - (անուն, ազգանուն) ----- -	<p>Հանձնարարականը ընդունեց՝</p> <p>_____</p> <p>Անուն Ազգանուն</p> <p>-----</p> <p>(Ստորագրություն)</p>

(Ստորագրություն)
Կ.Տ.